



Comune di Arienzo
Provincia di Caserta
Piazza Sant'Agostino, 4 - 81021
Tel.0823 805987- Fax 0823804619
C . F . 8 0 0 0 7 2 7 0 6 1 6

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 6 del 18.01.2022

OGGETTO: Modifiche struttura organizzativa.

L'anno *duemilaventidue* il giorno *diciotto* del mese di *gennaio* alle ore **11,30** presso l'Ufficio del Sindaco nella Casa comunale si è riunita la Giunta Comunale, convocata ai sensi di legge.

Sono presenti i seguenti componenti:

<i>NP</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>QUALIFICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
1	GUIDA GIUSEPPE	Sindaco	X	
2	FERRARA AMANDA	Vice Sindaco	X	
3	D'AGOSTINO MARIA GRAZIA	Assessore		X
4	PISCITELLI GIUSEPPE	Assessore	X	
5	RIVETTI MICHELE	Assessore	X	
	TOTALE		4	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Emanuela Crisci, incaricata della redazione del presente verbale.

Presiede l'adunanza il Sindaco Giuseppe GUIDA, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la giunta a prendere in esame l'argomento indicato in oggetto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente.

IL PRESIDENTE

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione dallo stesso formulata, sulla quale sono stati espressi i pareri di cui agli art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante “*TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI*” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009, n.150 recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il CCNL comparto funzioni locali sottoscritto il 21.05.2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'organizzazione dei Servizi e degli Uffici;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI i Decreti sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei Servizi, abilitati ad assumere atti di gestione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATI:

- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in forza del quale gli enti locali provvedono *all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.*;
- l'articolo 48, comma 3, del medesimo Decreto Legislativo, che attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale l'adozione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti in applicazione dell'articolo 42, comma 2, lettera a), dal Consiglio Comunale;
- gli articoli 4, 5 e 6 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- l'articolo 40 del sopracitato Decreto che esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici;
- i contenuti del D.Lgs. 27/10/2009, n.150 e successive modificazioni ed integrazioni, che, emanato in attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza, reca una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA l'organizzazione del Comune di Arienzo, attualmente definita con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 26 marzo 2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la struttura organizzativa del Comune di Arienzo è articolata nei seguenti macro Settori, con relativi uffici e servizi, di cui al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed all'organigramma comunale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 23/04/2015 e successive modificazioni ed integrazioni:

- 1) Settore I - Amministrativo e Affari generali**
- 2) Settore II – Ragioneria, Tributi e Personale**
- 3) Settore III UNIFICATO - UFFICIO TECNICO - Lavori pubblici E Assetto e utilizzazione del territorio**
- 4) Settore IV - Vigilanza - Polizia locale**

RITENUTO doversi provvedere, conseguentemente all'assunzione di n. 2 dipendenti a tempo pieno e indeterminato di categoria D con profilo di Istruttore direttivo contabile e di Istruttore direttivo amministrativo, all'adozione delle seguenti modifiche alla struttura organizzativa al fine di assicurare un miglior funzionamento degli uffici e dei servizi :in relazione alle necessità dell'utenza ed allo scopo di garantire maggiori livelli di efficienza ed efficacia all'azione amministrativa.

- Scissione del Servizio di gestione del Personale, attualmente assegnato al SETTORE II - RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE, in due Servizi:
 1. Gestione del Personale sotto il profilo contabile;
 2. Gestione del Personale sotto il profilo giuridico;
- Mantenimento del Servizio di gestione del Personale sotto il profilo contabile in capo al SETTORE II - RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE;
- Assegnazione del Servizio di gestione del Personale sotto il profilo giuridico in capo al SETTORE I – AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI

RILEVATA la competenza della Giunta ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

ACQUISITO agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio interessato, espresso ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1. Di approvare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. Di disporre le seguenti modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente:**
 - 1) Il Servizio di gestione del Personale, attualmente assegnato al SETTORE II - RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE, viene scisso, in due Servizi:
 1. Gestione del Personale sotto il profilo contabile;
 2. Gestione del Personale sotto il profilo giuridico;
 - 2) Conferma assegnazione del Servizio di gestione del Personale sotto il profilo contabile in capo al SETTORE II - RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE;

- 3) Assegnazione *ex novo* del Servizio di gestione del Personale sotto il profilo giuridico in capo al SETTORE I – AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI;
3. **Di dare atto**, pertanto, che, divenuto efficace il presente atto:
- al Responsabile SETTORE II - RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE, cui risulta confermata la competenza del Servizio di gestione del Personale sotto il profilo contabile, è parimenti confermata la responsabilità ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 di tale Servizio, salva l'applicazione degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/1990;
 - al Responsabile del SETTORE I – AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI, cui risulta assegnata la competenza del Servizio di gestione del Personale sotto il profilo giuridico, è attribuita *ex novo* la responsabilità ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 di tale Servizio, salva l'applicazione degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/1990;
4. **Di dare atto** che le risorse occorrenti al riconoscimento di eventuali indennità aggiuntive in favore dei responsabili del procedimento potranno essere previste entro i valori massimi di cui al CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018 e la relativa quantificazione formerà oggetto di contrattazione in sede sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo;
5. **Di trasmettere** il presente atto ai Responsabili del SETTORE II - RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE, del SETTORE I – AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI per l'adozione degli atti di competenza;
6. **Di comunicare** il presente atto ed agli altri Responsabili dei SETTORI in cui risulta articolata la macrostruttura dell'Ente;
7. **Di trasmettere** copia del presente atto alle 00.SS. per opportuna conoscenza;
8. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere celermente al riassetto organizzativo in relazione alla necessità dell'Ente di assicurare maggiore efficienza ed efficacia al funzionamento della macchina organizzativa anche in relazione alle recenti assunzioni di personale, che rendono indispensabile una nuova e diversa ripartizione dei carichi di lavoro tra gli Uffici.

Arienzo, lì 18.01.2022

Il Presidente

Giuseppe Guida



Comune di Arienzo
Provincia di Caserta
Piazza Sant'Agostino, 4 – 81021
Tel.0823 805987– Fax 0823804619
C . F . 8 0 0 0 7 2 7 0 6 1 6

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITÀ' TECNICA EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Tuel 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta di delibera sopra riportata.

Arienzo, lì 18.01.2022

Il Responsabile del Settore II – FINANZIARIO, PERSONALE E TRIBUTI

Ing. Francesco Perretta

PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE EX ART. 49 D. Lgs. 267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Tuel 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Arienzo, lì 18.01.2022

Il Responsabile del Settore II – FINANZIARIO, PERSONALE E TRIBUTI

Ing. Francesco Perretta

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto “**Modifiche alla struttura organizzativa dell’Ente.**”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, da parte del competente responsabile di Servizio;

Ad unanimità di voti favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come riportata all'interno del presente atto.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, stante l’urgenza, con separata ed unanime votazione palese, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

D E L I B E R A

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell’articolo 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



Comune di Arienzo
Provincia di Caserta
Piazza Sant'Agostino, 4 – 81021
Tel.0823 805987– Fax 0823804619
C . F . 8 0 0 0 7 2 7 0 6 1 6

Del ch     verbale.

IL PRESIDENTE

Sindaco Giuseppe Guida

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Emanuela Crisci

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE

La presente deliberazione viene da oggi resa nota mediante affissione all'Albo Pretorio on line, come prescritto dall'art. 32 comma 1 e 5 della legge 18.6.2009 n. 169, dall'art. 2 comma 5 del D.L. 30.12.2009 n. 194 nel testo modificato dalla Legge n. 25 del 26.2.2010, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. n. 267/2000. E' stata altres  comunicata in elenco, con lettera prot. n. 508 in data 18.01.2022 ai Sigg. Capigruppo Consiliari, come previsto dall'art. 125 TUEL D.lgs. 267/2000.

Arienzo, li 26.01.2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Carmela D'Addio

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- o *E' divenuta esecutiva per decorrenza dei termini, ai sensi del 3^ comma dell'art.134 del D.Lgs 267/2000 (dieci giorni dalla pubblicazione) in data _____;*
- *Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134-comma 4 del D.Lgs.267/2000.*

Arienzo, li 26.01.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Emanuela Crisci

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione   stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs. 267/2000, per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 26.01.2022 al 09.02.2022.

Arienzo, li 26.01.2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Carmela D'Addio