



Comune di Arienzo

Provincia di Caserta

P.zza S. Agostino ,4.81021

Tel 0823/1686541- fax 0823804619

C.F. 80007270616

- SETTORE IV° -

N. 1 DEL 04-01-2024 DEL REGISTRO SETTORIALE
N. 9 DEL 04-01-2024 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: Attribuzione particolari responsabilità ex art. 70 quinquies comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018- ai dipendenti del settore Polizia Municipale Sicurezza Urbana

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattro del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV°

Visto:

- ✓ gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo, in particolare, che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri;
- ✓ il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 11.03.2016 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2016 ed in particolare l'art. 31 relativo alle determinazioni di competenza dei Responsabili di Settore;
- ✓ il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione aggiornato triennio 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 49 del 31.03.2021 e confermato per il triennio 2022/2024 con deliberazione della Giunta Comunale n° 43 del 29.04.2022;
- ✓ la delibera di Consiglio Comunale n. 115 del 20.12.2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- ✓ la delibera di Consiglio Comunale n. 114 del 20.12.2023 con cui è stato approvato il DUP 2024/2026;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n. 105 del 29.11.2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del piano integrativo di attività e organizzazione 2023/2025.

Premesso:

- ✓ con determina n. 226 del 27.03.2019 avente ad oggetto "Approvazione Organigramma funzionale del Settore di Polizia Municipale" si prevedevano ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, le Unità Operative quali articolazioni organizzative all'interno di

questo Settore;

- ✓ che questa Amministrazione, al fine di razionalizzare l'impiego delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane di cui all' art. 70 commi 1 e 2, CCNL del 21.05.2018, allo scopo di orientarne l'uso in funzione di un miglioramento della produttività, anche in considerazione del fatto che i tagli alle spese di personale imposti dalle politiche nazionali hanno impoverito l'organico dell'ente aumentando i carichi di lavoro e richiedendo un generale ampliamento delle competenze, ha approvato, con delibera di Giunta Comunale n.82 del 08.05.2019, uno specifico regolamento per la disciplina degli incarichi e dei compensi per "specifiche responsabilità" di cui al comma 1 e 2 dell'art. 70 quinquies del contratto collettivo stipulato in data 21,05.2018.
- ✓ con determina n. 14 del 28.04.2023 avente ad oggetto "Attribuzione particolari responsabilità ex art. 70 quinquies comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018- ai dipendenti del settore Polizia Municipale – Sicurezza Urbana." venivano nominati l'Ag. BERNARDO Ugo, l'Ag. RUSSO Domenico e l'Agente ANZALONE Alfonsina responsabili delle U.O. N.1, N.2 e N.3;

Rilevato che, ai sensi del predetto regolamento:

- ✓ i dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D possono ricevere il compenso per specifiche responsabilità, di cui al comma 1 del sopracitato art. 70, in presenza di atto formale adottato dal Responsabile di settore che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità che siano effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria.
- ✓ la dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento" atteso che per i dipendenti appartenenti alle categorie C e D lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta compiti aggiuntivi.
- ✓ l'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento;
- ✓ all'interno di dette ulteriori responsabilità viene fatta una graduazione dei compensi in relazione alla complessità, all'ampiezza dell'incarico e alla categoria di appartenenza.
- ✓ i Responsabili di Settore titolari di P.O. possono adottare provvedimenti organizzativi motivati che attribuiscono gli incarichi di particolari responsabilità di cui agli art. 3 e 4 del Regolamento.
- ✓ gli incarichi possono avere una durata massima correlata alla durata dell'incarico del Responsabile di settore che lo conferisce.
- ✓ gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza, con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi, in conseguenza dell'accertamento di inadempienze da parte dell'incaricato, in caso di sospensione dal servizio a seguito di procedimento disciplinare o penale.
- ✓ il responsabile del servizio, nel provvedimento di assegnazione delle specifiche responsabilità, specifica il fattore di ponderazione spettante al dipendente ai fini dell'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità così come definiti all'art. 5 del predetto regolamento.

Dato atto:

- ✓ che il sottoscritto con decreto sindacale n. 13 del 02.11.2023 è stato confermato responsabile del

Settore Polizia Municipale - Sicurezza Urbana;

- ✓ che allo stesso sono stati assegnati, tra gli altri, i dipendenti:
 - BERNARDO Ugo, categoria C 2 – delibera G.C. n. 64 del 18.07.2017;
 - RUSSO Domenico, categoria C – det. I sett. N. 311 del 26.07.2022;
 - ANZALONE Alfonsina, categoria C – contratto di assunzione sottoscritto il 01.12.2023.

Ritenuto indispensabile, al fine di migliorare lo svolgimento delle attività amministrative ed istituzionali dell'ufficio e di porre in atto un'efficace programmazione finalizzata al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione, procedere all'attribuzione delle particolari responsabilità ai dipendenti BERNARDO Ugo, RUSSO Domenico e ANZALONE Alfonsina, in possesso di specifiche competenze ed esperienza in materia e che già svolgono nell'ufficio tutti i compiti e le mansioni che sono peculiari del Responsabile del Procedimento.

Visto:

- ✓ il contratto decentrato parte normativa 2023/2025 sottoscritto in data 26.10.2023 e parte economica 2023;

Visto altresì:

- ✓ l'art. 15 del CCNL per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali del 1/4/1999;
- ✓ l'art. 17 - comma 2 - lettera f) del predetto CCNL, modificato dal CCNL del 22/1/2004 - art. 36 - comma 1, ulteriormente modificato dal CCNL 9/4/2006;
- ✓ il comma 1 dell'art. 70 - quinquies del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali - triennio 2016/2018 - sottoscritto il 21/5/2018;
- ✓ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

DECRETA

- Di rettificare le U.O. e nominare, fino a diversa determinazione e comunque non oltre la scadenza dell'incarico conferito al sottoscritto con decreto sindacale n.13/2023, i dipendenti comunali:
 1. **BERNARDO Ugo**, profilo professionale istruttore, ex categoria C, posizione economica C 2 , Responsabile dell'U.O. N.1 - SERVIZI POLIZIA STRADALE E SEGNALETICA, SERVIZIO, COORDINAMENTO; CONTROLLO; POL.GIUDIZIARIA; VIDEOSORVEGLIANZA; SICUREZZA URBANA VICE COMANDANTE e pertanto Responsabile del Procedimento relativamente a tutte le procedure amministrative e istituzionali di competenza del predetto ufficio analiticamente indicate nell'organigramma funzionale di questo Settore ma anche quelle di sottoscrivere atti a rilevanza esterna quali attestazioni, certificazioni, comunicazioni, verbalizzazioni, autenticazioni, ed ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;
 2. **RUSSO Domenico**, profilo professionale istruttore, ex categoria C, posizione economica C 1, Responsabile dell'U.O. N.2 – SERVIZI POLIZIA STRADALE E SEGNALETICA, POLIZIA EDILIZIA, SEGRETERIA COMANDO – AREA AMMINISTRATIVA e

pertanto Responsabile del Procedimento relativamente a tutte le procedure amministrative e istituzionali di competenza del predetto ufficio analiticamente indicate nell'organigramma funzionale di questo Settore ma anche quelle di sottoscrivere atti a rilevanza esterna quali attestazioni, certificazioni, comunicazioni, verbalizzazioni, autenticazioni, ed ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;

3. **ANZALONE Alfonsina**, profilo professionale istruttore, ex categoria C, posizione economica C 1, Responsabile dell'U.O. N.3 – SERVIZI POLIZIA STRADALE E SEGNALETICA, SERVIZIO POLIZIA SOCIO AMBIENTALE, POLIZIA ANNONARIA E COMMERCIALE, POLIZIA TRIBUTARIA – AREA AMMINISTRATIVA e pertanto Responsabile del Procedimento relativamente a tutte le procedure amministrative e istituzionali di competenza del predetto ufficio analiticamente indicate nell'organigramma funzionale di questo Settore ma anche quelle di sottoscrivere atti a rilevanza esterna quali attestazioni, certificazioni, comunicazioni, verbalizzazioni, autenticazioni, ed ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;

- Di dare atto che il dipendente incaricato nello svolgimento dell'attività di competenza deve rendere efficiente l'attività istruttoria diversificandola da quella provvedimentoale che rimane di esclusiva competenza del sottoscritto responsabile e da quella programmatica che spetta all'organo di governo; deve, inoltre, far partecipare il cittadino, direttamente interessato, alla formazione del procedimento avendo cura che tutte le attività siano improntate alla massima trasparenza verso l'esterno e verso l'interno;
- Di dare atto che resta impregiudicata e salva la facoltà dello scrivente, in qualità di Responsabile del Settore e titolare dei poteri di cui all' art. 107 del D.lgs 267/2000, di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati.
- Di affidare ai dipendenti oggetto del provvedimento anche la tenuta e la custodia dell'archivio informatico in uso all'Ufficio.
- Di specificare che il fattore di ponderazione spettante al dipendente ai fini dell'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale per l'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità, è pari a 10 in relazione all'importo complessivo che sarà assegnato a questo Settore poiché l'importo annuale dell'indennità è definito ai sensi dell' art. 6 del regolamento comunale e può variare di anno in anno in quanto collegato allo stanziamento assegnato in sede di contrattazione decentrata a tale istituto e al settore di appartenenza nonché alla valutazione delle prestazioni effettuata utilizzando la specifica scheda allegata al predetto regolamento

Dare atto, altresì:

che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutive e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

La sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicitata con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n.267/2000 (T.U.E.L.) e dell'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90.

Di comunicare copia della presente al dipendente incaricato, al settore affari generale, al settore personale e al settore finanziario per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV°

Vincenzo Romagnuolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



Comune di Arienzo

Provincia di Caserta

P.zza S. Agostino ,4.81021

Tel 0823/1686541- fax 0823804619

C.F. 80007270616

PROPOSTA DI SETTORE IV° N.0 DEL

OGGETTO:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ART. 49 D. LGS. 267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Tuel 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere di Favorevole di Regularita' tecnica sulla proposta di deliberazione sopra riportata.

Arienzo, li 04-01-2024

Il Responsabile del Settore
Vincenzo Romagnuolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



Comune di Arienzo

Provincia di Caserta

P.zza S. Agostino ,4.81021

Tel 0823/1686541- fax 0823804619

C.F. 80007270616

- SETTORE IV° -

N. 1	DEL 04-01- 2024	DEL REGISTRO SETTORIALE
N. 9	DEL 04-01- 2024	DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: Attribuzione particolari responsabilità ex art. 70 quinquies comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018- ai dipendenti del settore Polizia Municipale Sicurezza Urbana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di data odierna per rimanervi 15 giorni.

Arienzo, 04-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vincenzo Romagnuolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa