

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MEDICI FELICE
Indirizzo	VIA ALDO MORO, 2 – ARIENZO (CE)
Telefono	339.8806128
Fax	0823.759371
E-mail	felicemedici@libero.it
Nazionalità	italiana
Data e luogo di nascita	12.06.1982 A MADDALONI (CE)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- | | |
|------------------|----------------------|
| 2008 AD OGGI | STUDIO LEGALE |
| Presso me stesso | AVVOCATO |
| | DOMINUS DELLO STUDIO |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- | | |
|---------------------------|--|
| 20 OTTOBRE 2008 | LAUREA SPECIALISTICA IN GIURISPRUDENZA |
| DIRITTO | |
| DOTTORE IN GIURISPRUDENZA | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. FAVOREVOLE A LAVORI DI GRUPPO E/O INDIVIDUALI. FAVOREVOLE A CORSI DI FORMAZIONE PER INCREMENTO DI CAPACITÀ. SONO DOTATO DI OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E SOCIALI. Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie a diverse esperienze professionali conseguite. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di gestione ed organizzazione del lavoro e delle risorse umane.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza del Diritto Italiano ed Europeo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI E DELL'UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO WORD

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ho lavorato nel campo dell'editoria.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile a trasferte

28/02/2017

